

# Ear, Nose, Throat & Allergy of Northwest Georgia

Ear, Nose, and Throat Disease • Head and Neck Surgery  
www.entnwga.com

Raymond Howard, M.D.

107 John Maddox Drive  
Rome, GA 30165-1419

Alissa McGee, PA-C

Karri Terhune  
Office Administrator

(706) 235-0116  
Fax: (706) 235-5533

Debbie A. Garrett, MCD, CCC-A  
Clinical Audiologist

## Cancelaciones, reprogramación de citas y no aparecer.

Cuando no se presenta a una cita programada, crea un intervalo de tiempo no utilizado que podría haberse utilizado para otro paciente. Le pedimos que llame con al menos 48 horas de anticipación para cancelar o reprogramar su cita ya que necesitamos tiempo suficiente para ubicar a otra persona en este tiempo.

Debe hablar con un miembro del personal para cancelar o reprogramar la cita. No se aceptará un mensaje dejado después de horas o durante el fin de semana.

Si llega más de 15 minutos tarde a su cita, se ha perdido el tiempo asignado y entonces se considera que no se presentó.

Entendemos que las circunstancias surgirán ocasionalmente y podemos optar por volver a trabajar contigo. Como parte del trabajo, ya no tendrás un horario programado para llegar. Se espera que espere dentro de las instalaciones hasta que podamos volver a trabajar en el horario. Sin embargo, los pacientes que lleguen a la hora programada serán retirados primero.

En su primera aparición, habrá un cargo de \$ 50 así como cualquier tarifa asociada con su cita a su cuenta. Esto se debe pagar antes de programar su próxima cita.

En su segunda aparición, habrá otro cargo de \$ 50 así como cualquier tarifa asociada con su cita en su cuenta. Esto, así como cualquier saldo adeudado, debe pagarse antes de programar su próxima cita.

Después de tres ocurrencias consecutivas, la práctica puede elegir terminar nuestra relación con usted. En ese momento, se le notificará y se espera que pague los cargos por las ocurrencias y cualquier saldo que deba en su totalidad.

Para evitar estos problemas, asegúrese de proporcionarnos su dirección y número de teléfono correctos en cada cita. El personal de la oficina central los verificará y se le solicitará que actualice su documentación una vez al año para asegurarse de tener toda la información actual en el archivo. En caso de que se mude o cambie su número de teléfono, es su responsabilidad informarnos de estos cambios. Puede iniciar sesión en su portal para pacientes y actualizarlo si eligió usarlo o notificar a la oficina estos cambios. Si no lo hace, ya que es su responsabilidad hacerlo, y no podemos notificarle para recordarle la próxima cita, usted todavía cobrará la cuota si no asiste a su cita. Te recordamos como una cortesía y estamos felices de hacerlo; sin embargo, es su responsabilidad mantenerse al día con sus citas programadas.

Por favor, imprima su nombre, firma y fecha a continuación, que ha leído y comprende esta política. Una copia de esta política se le proporcionará después de su firma.

\_\_\_\_\_  
Imprimir nombre

\_\_\_\_\_  
Nombre del paciente si no es persona que firma

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha